

一、南京大学校内作者：请到南京大学财务处直接转账。

1. 学报的校内账号：0307111001，没有发票。

2. 附注“XXX（第一作者）版面费”。

二、南京大学校外作者：请到 pay.nju.edu.cn，点击“校外用户”，输入支付码。请注意：

1. 弹出的发票信息窗口，内容是不能更改的，请直接关闭窗口进行支付。如不能正常关闭窗口，请更换浏览器或填入相关信息以后再支付。

2. 南京大学开具增值税普通电子发票，只需要单位名称和税号，完成支付后（无论是否已在发票信息窗口填写），请将单位名称和税号发给禹玲老师：yuling@nju.edu.cn。

3. 开发票约需一周时间，敬请谅解。

如有不明，请咨询：025-83592704，yuling@nju.edu.cn